

Aika 06.02.2023, klo 15:00 - 17:35

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 26 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 27 Sähköenergian hankinta, sähkömeklarin valinta**
- § 28 LM-hallin myynti**
- § 29 Synsiön leirikeskuksen myynti**
- § 30 Rantaravintola Puulaakin myynti**
- § 31 Kiviniemen alueen uudistaminen ja vuokraus**
- § 32 Lisämaan ostotarjous määräalaan / 213-412-1-136 / Leppäpuro**
- § 33 Kangasniemen Työttömät ry:n anomus avustuksesta ohjaajien palkkaukseen**
- § 34 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallituksen jäsenen valinta ja tarkastustautakunnan varajäsenen valinta**
- § 35 Leena Reinikaisen testamenttirahaston tilanne 25.1.2023**
- § 36 Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**
- § 37 Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta**
- § 38 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 39 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Markku Kuusjärvi
Eetu Lahikainen
Marja-Leena Laitinen

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Hokkanen
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, poistui 16:38
Kerttu Ossi
Tommi Vehmala
Mona Westerlund, poistui 15:19

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.02.2023

06.02.2023

Milja Halttunen

Tuomo Janhunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 6.2.2023.

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

§ 25

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen aluksi kunnanhallitus kuuli kunnan kiinteistöveroprojektin tilannekatsauksen. Kiinteistökartoittajan Mona Westerlund osallistui kokoukseen ja poistui esittelyn jälkeen klo 15:18.

§ 26

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 6.2.2023. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana tiistaina. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tuomo Janhunen ja Milja Halttunen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 27

Sähköenergian hankinta, sähkömeklarin valinta

KNGDno-2023-38

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Kangasniemen kunta, VENI Energia Oy, tarjous salkunhallinta ja kilpailutus 202302.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kangasniemen kunta on käyttänyt sähköenergian toimittajana Lumme Energia Oy:tä. Sähkötuotteena on ollut kuntasähkö. Sähkön hinnan nopean kallistumisen vuoksi kunta on alkanut kartoittamaan kunnalle edullisempaa vaihtoehtoa sähköenergian hankintaan.

Kunta on pyytänyt tarjouksen Veni Energia Oy:ltä Kangasniemen kunnan sähköenergian marginaalin kilpailuttamiseen hankintalain mukaisesti. Tarjouspyyntö on sisältänyt salkunhallintapalvelun.

Saatu palvelutarjous on hinnaltaan 2€/MWh/vuosi. Kunnan omalla vuoden 2022 mukaisella sähkönkulutuksella (n. 4100 MWh/vuosi) vuosihinnaksi palvelusta tulee 8200 €. Kuntakonserniin kuuluvat yhtiöt voivat halutessaan liittyä samaan sopimukseen.

Tarjouksen mukaan sopimus on voimassa määräaikaisena 12 kuukautta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 3 kuukauden irtisanomisajalla.

Konsulttipalvelun hankinta Veni Energialta on hankintalain tulkinnan mukaan pienhankinta. Veni Energian tarjoama palvelumalli on laajasti käytössä Suomen kunnilla. Palvelumallia ja palvelun tarjoajia on selvitetty mm. Keino Akatemian asiantuntijalta. Tehtyjen selvitysten perusteella ratkaisuna esitetään, että kunta sitoutuu Veni Energian kanssa 12 kuukauden määräaikaiseen sopimukseen. Hankinnalla tavoitellaan merkittäviä säästöä sähkökustannuksissa joten palveluhankinta tehdään suoraan hankintana välittömästi tavoitteena välttää merkittävät talousarvion ylitykset.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Veni Energia Oy:n tekemän tarjouksen hinnaltaan 2 €/MWh/vuosi (alv 0%) ja valitsee Veni Energia Oy:n Kangasniemen kunnan sähköenergian marginaalin kilpailuttajaksi ja salkunhoitajaksi.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Veni Energia Oy, tekninen johtaja

§ 28

LM-hallin myynti

KNGDno-2021-756

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Kangasniemen kunta käynnisti vuonna 2018 omaisuuden kartoituksen ja myynnin sellaisista kiinteistöistä, joiden omistus ei ole kunnan peruspalveluiden kannalta oleellista tai kiinteistöjen käyttö on vähäistä tai tappiollista. Kunta on myynyt mm. vanhoja koulukiinteistöjä. Kiinteistöjen myynnissä on käytetty huutokaupat.com -sivustoa. Kunta hyväksyi 31.1.2022 LM-teollisuushallin 65 000 euron ostotarjouksen, mutta kauppa raukesi hallinto-oikeuteen tehdyn valituksen johdosta ja se asetetaan nyt uudelleen myyntiin. Ennen kiinteistön myynnin aloitusta kiinteistölle tehdään kuntokartoitus.

LM-teollisuushalli koostuu kahdesta kiinteöstä ja yhdestä määräalasta seuraavasti: Vaatekulma-tila, kiinteistötunnus 213-420-2-114, pinta-ala 5 000 m², Vaatekulma 2-tila, 213-420-2-121, pinta-ala 4 760 m² sekä määräala tilasta Louhela 213-420-2-169, pinta-ala noin 350 m². Eli kokonaispinta-ala on noin 10 110 m². Kiinteistössä toimii mm. yhdistyksiä, kunnalla on niissä omaa toimintaa ja osa tiloista on vuokrattu yrityksille sekä Eloisan kuntouttavan työtoiminnan paja sijaitsee kiinteistössä. Niiden toimintaedellytykset ja mahdolliset myyntiehdot käsitellään osana myynti-ilmoitusten laadintaa. Kiinteistön vuokratulot olivat vuonna 2022 yhteensä 14833,08 euroa, menot yhteensä 52966,91 ja sen tasearvo on yhteensä 258109,88 euroa.

Kunnanvaltuuston seminaarissa 13.2.2023 valtuustolle esitellään kiinteistön myyntiin liittyvät yksityiskohdat ja valtuustolle esitetään saman illan kokouksessa, että valtuusto delegoi kiinteistön myyntiin liittyvän päätösvallan kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin LM-teollisuushallin osoitteessa Teollisuustie 4. Myyntikanavana käytetään huutokaupat.com sivustoa ja kiinteistön, sekä muiden kokouksessa päätettävien kiinteistöjen yhteinen myynti-ilmoitus julkaistaan Keskisuomalaisessa, Länsi-Savossa sekä eri sähköisen median kanavissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan kiinteistölle lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen LM-teollisuushallin osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 29

Synsiön leirikeskuksen myynti

KNGDno-2021-756

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 213-431-1-84_Karttaote_Synsiön leirikeskus.pdf

Kangasniemen kunta käynnisti vuonna 2018 omaisuuden kartoituksen ja myynnin sellaisista kiinteistöistä, joiden omistus ei ole kunnan peruspalveluiden kannalta oleellista tai kiinteistöjen käyttö on vähäistä tai tappiollista. Kunta on myynyt mm. vanhoja koulukiinteistöjä.

Synsiön leirikeskus sijaitsee Synsiöjärven rannalla Hänninsaari-tilalla 213-431-1-84 ja esityksenä on, että leirikeskus myydään noin 4,5 ha määrälalla Hänninsaari-tilasta karttaliitteen mukaisesti. Leirikeskus koostuu päärakennuksesta (147m²), erillisestä rantasaunasta (66m²) sekä ruokailu- ja keittokatoksesta (60m²), kuivakäymälästä (7m²) ja kahdesta erillisestä aittarakennuksesta (90m² ja 15,5m²). Alueella on Synsiöjärven ja Kaijanlammen rantayleiskaava, johon leirikeskuksen alue merkitty RM 3000 merkinnällä (LOMA- JA MATKAILUALUE, Alue varataan lomailun, matkailun, kurssikeskusten yms. tarpeisiin. Alueen merkittävä lisärakentaminen on suunniteltava ranta-asemakaavalla. Koko RM-alue muodostaa yhdenrakennuspaikan. Alueen kokonaisrakennusoikeus kerrosneliömetreinä on esitetty RM-merkinnän alapuolella.) Aluetta ei siis voi lohkoa useammaksi rakennuspaikaksi. Ennen myynnin aloitusta rakennuksille tehdään kuntokartoitus. Vuonna 2022 leirikeskuksen tulot olivat 4710,49 euroa, menot 12580,92 ja sen tasearvo on 0 euroa.

Kunnanvaltuuston seminaarissa 13.2.2023 valtuustolle esitellään kiinteistön myyntiin liittyvät yksityiskohdat ja valtuustolle esitetään saman illan kokouksessa, että valtuusto delegoi kiinteistön myyntiin liittyvän päätösvallan kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin Synsiön leirikeskuksen osoitteessa Synsiöntie 56, 51380 Synsiö. Myyntikanavana käytetään huutokaupat.com sivustoa. Lisäksi kiinteistön sekä muiden kokouksessa päätettävien kiinteistöjen yhteinen myynti-ilmoitus julkaistaan mm. Keskisuomalaisessa, Länsi-Savossa sekä sähköisen median kanavissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan kiinteistölle lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen Synsiön leirikeskuksen osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirjan sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 30

Rantaravintola Puulaakin myynti

KNGDno-2017-151

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Kangasniemen kunta käynnisti vuonna 2018 omaisuuden kartoituksen ja myynnin sellaisista kiinteistöistä, joiden omistus ei ole kunnan peruspalveluiden kannalta oleellista tai kiinteistöjen käyttö on vähäistä tai tappiollista. Kunta on myynyt mm. vanhoja koulukiinteistöjä.

Ravintola Puulaakin ravintolarakennus on alun perin vuodelta 1986 ja sitä on laajennettu 1998. Pinta-ala 102+116 m². Ravintolasali (laajennusosa) 116 m², keittiö noin 30 m², eteistila/kassalinjasto /myymälä noin 26 m², varasto+kylmätila 16 m², kylmävarasto noin 30m², 3xWC. Kunta on ostanut rakennuksen vuonna 2018 ja se on ollut vuokrattuna kesäravintolatoimintaan. Vuonna 2022 vuokratulot olivat 8994,40 euroa ja rakennuksen tasearvo on 105481,46 euroa. Puulaakissa on toistaiseksi voimassaoleva vuokrasopimus, jonka irtisanomisaika on 6 kuukautta, kuitenkin siten, ettei vuokrasopimus voi päättyä helmi-elokuun välisenä aikana.

Kunnanvaltuuston seminaarissa 13.2.2023 valtuustolle esitellään myyntiin liittyvät yksityiskohdat ja valtuustolle esitetään saman illan kokouksessa, että valtuusto delegoi myyntiin liittyvän päätösvallan kunnanhallitukselle. Ennen myynnin aloitusta rakennukselle tehdään kuntokartoitus.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin Ravintola Puulaakin. Kauppaan ei sisälly Rantatori-tilan (213-407-47-0) 800 m² määräalaa, vaan sen osalta tehdään määräaikainen vuokrasopimus. Myyntikanavana käytetään huutokaupat.com sivustoa ja Puulaakin, sekä muiden kokouksessa päätettävien kiinteistöjen yhteinen myynti-ilmoitus julkaistaan Keskisuomalaisessa, Länsi-Savossa sekä sähköisen median kanavissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen asettamaan ravintola Puulaakille lähtöhinnan ja tekemään myyntipäätöksen ravintola Puulaakin osalta, valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjan ja maa-alueen vuokrasopimuksen sen jälkeen, kun kunnanhallituksen päätös myynnistä on lainvoimainen.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 31

Kiviniemen alueen uudistaminen ja vuokraus

KNGDno-2023-40

Valmistelija / lisätiedot:
Kimmo Kainulainen
kimmo.kainulainen@kangasniemi.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Kiviniemen yleis- ja kehittämissuunnitelma 2020.pdf
 - 2 Kiviniemen kartta.pdf
 - 3 Luonnos Kiviniemen alueen tarjouspyynnöstä.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Kangasniemen kunta on vuokrannut Kiviniemen leirintäalueen rakennuksineen Leppäniemen Lomakartano Oy:lle, ja alue on toiminut leirintäalueena. Vuokrasopimuksen mukaan vuokrasuhde päättyi 31.12.2022, ja alueelle ryhdytään etsimään uutta toimijaa. Tavoitteena on vuokrata alue yrittäjälle, joka ryhtyy kehittämään Kiviniemen alueelle vetovoimaista matkailu- ja vapaa-ajan palvelukokonaisuutta. Kunta tekee tarvittavat investointipäätökset alueen kehittämiseksi yhteistyössä valitun uuden yrittäjän kanssa. Kiviniemen alue vuokrataan uudelle yrittäjälle 1.5.2023 alkaen.

Tarjouspyynnössä käytetään sähköistä Cludia tarjouspalvelua. Lisäksi Kiviniemen alueen vuokraamisesta laaditaan myös mm. tarvittavat lehti-ilmoitukset. Kattava tarjouspyyntö julkaistaan myös kunnan kotisivuilla.

Luonnos Kiviniemen alueen vuokrausta koskevasta tarjouspyynnöstä on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Kangasniemen kunta ryhtyy hakemaan uutta vuokralaista Kiviniemen alueen kehittämiseksi liitteenä olevan tarjouspyynnön mukaisesti.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 32

Lisämaan ostotarjous määräalaan / 213-412-1-136 / Leppäpuro

KNGDno-2022-298

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Lisämaan osto Leppäpuro kartta.pdf

xxxx xxxx xxxxovat tehneet ostotarjouksen noin 0,4 hehtaarin lisämaan ostosta puustoineen Kangasniemen kunnan omistamasta Leppäpuro 213-412-1-136 tilasta Luusniemessä. Kauppahinnaksi on esitetty 3800 euroa. Kunta on aiemmin myynyt heille 0,7 ha määräalan, johon tämä lisämaa liitettäisiin. Karttaliite liitteenä. Metsänhoitoyhdistykseltä on pyydetty hinta-arvio puustosta, joka on tehty aikaisemman määräalan metsänmyyntitulojen sekä ilmakuvakartan avulla ja se on noin 3400 euroa. Alkuperäinen määräala on myyty 0,2 euron neliöhinnalla niin, ettei puusto sisältynyt kauppahintaan. Nyt kyseessä olevan määräalan rasitteeksi jää olemassa oleva tierasite viereiselle kiinteistölle ja alueelle on tarkoitus rakentaa tie olemassaolevalle määräalalle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että päättää myydä liitekartassa osoitetun Leppäpuro 213-412-1-136 tilaan kuuluvan noin 0,4 hehtaarin suuruisen määräalan xxxx xxxx xxxx 3800,00 euron kauppahinnalla. Myytävän määräalan puusto sisältyy kauppahintaan. Määräala ostetaan lisämaaksi yritystontiksi aikaisemmin myydylle määräalalle. Ostajat vastaavat määräalan lohkomis- ja lainhuudatuskustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta. Samalla kunnanvaltuusto oikeuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirjat.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntija asian esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ostajat, MHY

§ 33

Kangasniemen Työttömät ry:n anomus avustuksesta ohjaajien palkkaukseen

KNGDno-2023-46

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Anomus 26.1.2023.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 2 Yhteenveto verojen maksutilanteesta (pdf)_31.12.2022.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 3 TYÖNTEKIJÄMÄÄRÄT yhteenveto vuosi 2022.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 4 TYÖNTEKIJÄMÄÄRÄT vuosi 2023.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 5 Tuloslaskelma 1.1.-30.11.2022.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 6 Toimintasuunnitelma 2023.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 7 Tilinpäätös 1.1.-31.12.2021.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 8 Tase-erittely 1.1.-31.12.2021.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 9 Tase 1.1.-30.11.2022.pdf
Salassa pidettävä, GDPR
- 10 Talousarvio 2023.pdf
Salassa pidettävä, GDPR

Kangasniemen kunnassa toimii Kangasniemen Työttömät ry sekä Myrskyläyhty ry, jotka molemmat hakivat järjestöavustuksia Etelä-Savon hyvinvointialueelta kuntouttavan työtoiminnan järjestämisen tukemiseen. Kuntouttavan työtoiminnan siirtymäneuvottelujen yhteydessä uuden hyvinvointialueen kanssa on näiden toimijoiden osalta käyty läpi, ettei järjestöillä ole varsinaisia sopimuksia kunnan kanssa, vaan että kunta on maksanut järjestöille avustuksia ja mm. edelleen sijoittanut palkkatuettuja henkilöitä järjestöjen työtoiminnan ohjaustehtäviin. Hyvinvointialue ei ole esityksessään päättänyt myöntää järjestöille avustusta ja perusteena on, että järjestöt ovat sopimusperusteisesti tuottaneet palveluja kuntouttavaan työtoimintaan. Käytännössä tämä tarkoittaa, että Eloisa tarjoaa järjestöille sopimuksia, joissa se maksaa kuntouttavan työtoiminnan osalta 10,09 euroa/päivä, joka on tähänkin asti maksettu järjestöille ja sen lisäksi kunta on tukenut toimintaa, jotta riittävä ohjaajaresurssi on pystytty turvaamaan. Nyt kielteisestä päätöksestä tiedon saatuaan mm. Työttömät ry on tehnyt kunnanhallituksellemme esityksen siitä, että kunta tukisi järjestöä edelleen myös rahallisesti. Työttömät ry hakee kunnalta tammi-kesäkuuksi 3000 euron avustusta/kk.

Tilanne Kangasniemellä Työttömät ry:n osalta on erittäin akuutti, sillä he joutuvat sulkemaan toimintojaan, jos he eivät saa rahaa ohjaajien palkkaamiseen. Järjestö

työllistää tällä hetkellä 21 henkilöä, joista 100 % palkkatuella 4 henkilöä, kuntouttavassa työtoiminnassa 12 henkilöä, vakuutusyhtiön kautta 1 henkilö ja kunnan palkkalistoilla olevia ja edelleensijoittamia 2 henkilöä. Hyvinvointialueelle siirtynyt paja eikä kunta pysty sijoittamaan kyseistä henkilömäärää äkillisesti mihinkään ja yhdistyksen toiminnan säilyminen on muutenkin erittäin tärkeää kunnassa tarjottavien palveluiden kannalta. Jos kuntouttavan työtoiminnan paikat vähenevät kunnassa, kunnan työmarkkinatuen maksuosuus on yli 1000 päivää työttömänä olleesta noin 500 euroa per kuukausi ja 300-999 päivää työttömänä olleesta noin 350 euroa per kuukausi. Maksuun vaikuttaa korottavasti alaikäisten lasten määrä. Kuukausitasolla kunnan maksuosuus on pelkästään tällä hetkellä Työttömät ry:n kuntouttavassa työtoiminnassa olevien osalta vähintään 3500 euroa kuukaudessa.

Kunta ei varannut järjestöavustuksia tämän vuoden talousarviossa, sillä käsityksenä oli käytyjen siirtoneuvotteluiden osalta näkemys, että hyvinvointialueelle siirtyneen kuntouttavan työtoiminnan myötä myös järjestöavustukset siirtyvät hyvinvointialueelle.

Jotta Työttömät ry:n toiminta pystytään turvaamaan siihen asti, että hyvinvointialueen kanssa saadaan selvitettyä rahoitusvastuut ja se, että olemassaoleva toiminta pystytään turvaamaan, kunnanhallitukselle tuodaan avustushakemus käsiteltäväksi. Liitteinä avustushakemus.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se myöntää Työttömät ry:lle hakemuksen mukaisen avustuksen tammi-helmikuulle ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään tarvittaessa kuukausittain tukipäätöksen siihen asti, kunnes Eloisan ja Työttömät ry:n sopimus ja avustusasiat on saatu ratkaistua. Jos käsittely venyy haetun avustusajan yli, asia tuodaan uudestaan kunnanhallituksen käsittelyyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kangasniemen Työttömät ry, pääkirjanpitäjä, työllisyyskoordinaattori

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 113, 14.10.2022

Kunnanhallitus, § 249, 07.11.2022

Kunnanvaltuusto, § 64, 14.11.2022

Kunnanhallitus, § 34, 06.02.2023

§ 34

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallituksen jäsenen valinta ja tarkastustautakunnan varajäsenen valinta

KNGDno-2021-610

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 14.10.2022, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Vaalijalan kuntayhtymä purkautuu hyvinvointialueen aloittaessa vuodenvaihteessa 2022/2023. Vaalijalan kuntayhtymän toimintaan on sisältynyt Sateenkaaren erityiskoulussa annettava perusopetus erityisen tuen tarpeessa oleville lapsille ja nuorille. Alueen kuntien velvollisuutena on edelleen tuottaa lasten ja nuorten kannalta tarpeelliset perusopetuksen palvelut. Näin ollen Sateenkaaren koulun toimintaa on pyritty jatkamaan uusi kuntayhtymä perustamalla. Vaalijalan kuntayhtymän purkautuminen ei ole kuitenkaan ollut riidatonta, joten Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustaminen ei ole edennyt toivotulla tavalla ja meneillään on uusi yritys Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamiseksi. Pieksämäen kaupunki on ollut asiassa aloitteellinen ja lähettänyt asiaan liittyvät asiakirjat niihin kuntiin, jotka ilmaisivat kiinnostuksensa liittyä Sateenkaaren koulun kuntayhtymään jo aiemmin. Liittyminen uuteen Sateenkaaren koulun kuntayhtymään edellyttää kunnanvaltuuston päätöstä ja sitä edeltävää kunnanhallituksen käsittelyä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta kannattaa liittymistä uuteen Sateenkaaren koulun kuntayhtymään. Näkemys perustuu siihen, että Sateenkaaren koulu tuottaa sellaisia palveluita, joiden hankkiminen muuten kuin kunnan itse tuottamana on perusteltua, minkä lisäksi Sateenkaaren koululla on erityisosaamista, jota on mahdollista hyödyntää myös kunnan oman toiminnan tukena. Lisäksi lautakunta arvioi, että asian tausta on esitetty perustellusti ja että luonnosasiakirjat ovat asianmukaisesti laaditut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 07.11.2022, § 249

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sateenkaaren erityiskoulu on Vaalijalan kuntayhtymän yhteydessä toimiva erityiskoulu, joka tuottaa sellaisia perusopetuspalveluita, joita ei ole tarkoituksenmukaista järjestää kuntakohtaisesti ja joille on joka tapauksessa tarvetta jatkossakin niin Kangasniemen kunnassa kuin muissa alueen kunnissa.

Sateenkaaren erityiskoulu toimii Pieksämäen kaupungin alueella Nenonpellossa, ja Pieksämäen kaupunki on ollut aktiivinen toimija Sateenkaaren erityiskoulun toiminnan jatkumista koskevassa asiassa.

Pieksämäen kaupungin aloitteesta Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnilta ja Sateenkaaren koulun palveluita käyttäviltä kunnilta on tiedusteltu heidän näkemystään uuden kuntayhtymän, Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamiseen, sekä näihin toimenpiteisiin liittyviin asiakirjoihin ja päätöksentekojärjestykseen.

Keväällä 2022 kuntiin toimitettiin hyväksyttäväksi kuntayhtymän jakautuminen ja uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustaminen.

Asiaa käsiteltiin tuolloin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 20.2.2022 § 20 sekä kunnanhallituksessa 21.2.2022 § 47 ja 28.3.2022 § 71. Kangasniemen kunnanvaltuusto hyväksyi hyväksyi Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jakautumissopimuksen ja uuden kuntayhtymän perustamisen kokouksessaan 4.4.2022 § 21.

Kuntayhtymän jakautuminen ei ole kuitenkaan saanut riittävää Vaalijalan jäsenkuntien määränemmistöä taakseen. Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimusluonnokseen on tehty tästä johtuen tarvittavat muutokset.

Yhteensä 13 kuntaa on ilmoittanut halukkuutensa liittyä Sateenkaaren koulun kuntayhtymään. Näiden kuntien edustajille järjestettiin asiasta 12.9.2022 keskustelutilaisuus, jossa tehtyjen linjausten perusteella koulun kuntayhtymän perustamista on päätetty jatkaa.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamista koskevat uudistetut asiakirjat ovat saapuneet 20.9.2022 päätöksentekoa varten niille kunnille, jotka ovat ilmoittaneet halukkuutensa liittyä Sateenkaaren koulun kuntayhtymään.

Asian taustaa on selostettu liitteessä 1, Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimusluonnos on liitteenä 2, uuden kuntayhtymän hallintosääntöluonnos on liitteenä 3, siirtyvät varat ja peruspääoma/tase 31.12.2022 on liitteenä 4 ja Sateenkaaren koulun budjetti liitteenä 5.

Asiaa on käsitelty sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 14.10.2022 § 113, ja lautakunta puoltaa Kangasniemen kunnan liittymistä uuteen kuntayhtymään.

Pieksämäen kaupunki, Hankasalmen kunta ja Enonkosken kunta ovat perustaneet 18.10.2022 uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän, joka jatkaa Sateenkaaren erityiskoulun toimintaa 1.1.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää valtuustolle, että Kangasniemen kunta liittyy uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jäseneksi ja

- 1) hyväksyy uuden, Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan lopullisen perussopimuksen
- 3) merkitsee tiedoksi uuden kuntayhtymän hallintosäännön, talousarvion ja avaavan taseen luonnokset, jotka kuntayhtymän hallitus hyväksyy
- 4) tekee esityksen uuden kuntayhtymän hallituksen jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että hallitukseen valitaan yhteensä 5 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta kuntayhtymän hallitukseen. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta hallituksen jäsenestä/varajäsenestä.
- 5) tekee esityksen uuden kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että tarkastuslautakuntaan valitaan yhteensä 4 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan. Tarkastuslautakunnan jäsenten tulee olla kuntayhtymän jäsenkuntien kunnanvaltuutettuja. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta tarkastuslautakunnan jäsenestä /varajäsenestä.
- 6) hyväksyy, että tilintarkastusyhteisöksi valitaan BDO Auditor Oy ja tilintarkastajaksi JHT, KHT Jarmo Raati valtuustokauden loppuun tai siihen saakka, kun tilintarkastusyhteisö on kilpailutettu ja kilpailutukseen perustuen valittu.

Päätös

Mika Huovinen osallistui asiantuntijana kokoukseen pykälän esittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 14.11.2022, § 64

Ehdotus

Kunnanhallitus on päättänyt hyväksyä ja esittää valtuustolle, että Kangasniemen kunta liittyy uuden Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jäseneksi ja

- 1) hyväksyy uuden, Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen
- 2) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan lopullisen perussopimuksen
- 3) merkitsee tiedoksi uuden kuntayhtymän hallintosäännön, talousarvion ja avaavan taseen luonnokset, jotka kuntayhtymän hallitus hyväksyy
- 4) tekee esityksen uuden kuntayhtymän hallituksen jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että hallitukseen valitaan yhteensä 5 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta

kuntayhtymän hallitukseen. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta hallituksen jäsenestä/varajäsenestä.

5) tekee esityksen uuden kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että tarkastuslautakuntaan valitaan yhteensä 4 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan. Tarkastuslautakunnan jäsenten tulee olla kuntayhtymän jäsenkuntien kunnanvaltuutettuja. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta tarkastuslautakunnan jäsenestä /varajäsenestä.

6) hyväksyy, että tilintarkastusyhteisöksi valitaan BDO Audiator Oy ja tilintarkastajaksi JHT, KHT Jarmo Raati valtuustokauden loppuun tai siihen saakka, kun tilintarkastusyhteisö on kilpailutettu ja kilpailutukseen perustuen valittu.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 06.02.2023, § 34

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Kunnanvaltuuston on kokouksessaan 14.11.2022 § 64 päättänyt, että Kangasniemen kunta liittyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymään. Päätöksessään kunnanvaltuuston on käsitellyt myös uuden kuntayhtymän hallituksen sekä tarkastuslautakunnan paikkoja seuraavasti:

4) tekee esityksen uuden kuntayhtymän hallituksen jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että hallitukseen valitaan yhteensä 5 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta kuntayhtymän hallitukseen. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta hallituksen jäsenestä/varajäsenestä.

5) tekee esityksen uuden kuntayhtymän tarkastuslautakunnan jäseneksi/varajäseneksi huomioiden sen, että tarkastuslautakuntaan valitaan yhteensä 4 jäsentä ja kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja, jolloin tehtyjen esitysten ja mukaan liittyvien kuntien määrän kautta selviää, tuleeko Kangasniemen kunnalle edustusta kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan. Tarkastuslautakunnan jäsenten tulee olla kuntayhtymän jäsenkuntien kunnanvaltuutettuja. Kunnanvaltuusto valtuuttaa tämän johdosta kunnanhallituksen tekemään kuntien välisten neuvottelujen jälkeen varsinaisen päätöksen Kangasniemen osalta tarkastuslautakunnan jäsenestä /varajäsenestä.

Kunnanjohtaja on käynyt neuvotteluja Keski-Suomen kuntien, Hankasalmen, Joutsan, Konneveden ja Kangasniemen osalta hallituspaikoista sekä tarkastuslautakunnan paikoista. Neuvotteluissa on sovittu, että Joutsa ja Hankasalmi sekä Konnevesi ja Kangasniemi muodostavat kuntaparit, joiden kesken paikkoja vuorotellaan. Kangasniemelle on tulossa yksi hallituspaikka sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikka, molemmat naispaikkoja.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallituksen jäsenen sekä tarkastuslautakunnan varajäsenen jäljellä olevalle valtuustokaudelle.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallituksen jäseneksi Marjaana Sävilammen sekä tarkastuslautakunnan varajäseneksi Kaija Koskisen jäljellä olevalle valtuustokaudelle.

Tiedoksi

valitut, Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, palkanlaskenta

§ 35

Leena Reinikaisen testamenttirahaston tilanne 25.1.2023

KNGDno-2023-9

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, Päivi Hokkanen

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi, paivi.hokkanen@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Leena Reinikaisen testamenttirahaston tilanne 25.1.2023.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määrämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja 31.12.2022 oli jäljellä yhteensä 166 159,93 euroa. Vuoden 2022 aikana avustuksiin käytettiin yhteensä 24376,58 euroa ja vuonna 2021 yhteensä 21689,49 euroa. Jos avustusten vuosittaisessa euromäärässä ei tapahdu suuria muutoksia, rahaston varat riittävät 6-7 vuoden tarpeisiin. Avustushakemukset valmistellaan Eloisan asiantuntijan toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Tällä hetkellä tukea maksetaan 23 ikäihmiselle ja heille kaikille on lähetetty 2.1.2023 kirje, jossa on pyydetty avustuksen saajaa päivittämään tietonsa. Määräaikaan 23.1.2023 mennessä 16 avustuksen saajalta saatiin vastaus ja kuuden palauttamattoman avustuksen saajan tiedot on kartoitettu/arvioitu ja niiden osalta on todettu, että avustusta voidaan jatkaa entisillä kunnanhallituksen päätöksillä. Selvityspyynnön palauttaneista kahden tuensaajan hakemukset tulee käsitellä uudestaan ja ne toimitettiin Eloisan palveluohjaajalle ja ne tuodaan kunnanhallituksen uudelleenkäsiteltäväksi.

Leena Reinikaisen testamenttirahaston myöntämisperusteissa noudatetaan kunnanhallituksen 18.6.2018 § 134 tekemää päätöstä, sillä testamenttiryhmän rahastouudistuspäätöksestä tehdyn valituksen johdosta rahastouudistus on hallinnollisesti kesken.

Myöntämisperusteet:

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)

7. Avustusta voi hakea

- liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
- siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
- päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
- asioimispalveluihin
- avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
- erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Leena Reinikaisen testamenttirahaston avustuksiin tehdyn kartoituksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 36

Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta

KNGDno-2023-9

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Hakemus_25012023_I.V..pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

2 lausunto_testamenttirahastohakemus_I.V..pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, GDPR

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja on tällä hetkellä jäljellä noin 190 000 euroa. Avustushakemukset valmistellaan Essoten asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Leena Reinikaisen testamenttirahasto myöntämisperusteet (kunnanhallitus 18.6.2018 § 134)

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)
7. Avustusta voi hakea
 - liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
 - siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
 - päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
 - asioimispalveluihin
 - avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
 - erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.

Liitteenä (salassapidettävä) kuntaan saapunut avustushakemus. Liitteenä (salassapidettävä) on myös erillinen Etelä-Savon hyvinvointialueen palveluohjaajan antama puoltava lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on myöntänyt hakijalle 7.2.2022 avustusta siivousapuun, lumityöapuun ja lämmityspuiden kantamiseen (4 h/kk) ja päivitettyjen tietojen mukaisesti esityksen on, että kunnanhallitus kumoaa aikaisemman 7.2.2022 tehdyn päätöksen ja myöntää hakijalle palveluohjaajan puoltavan lausunnon mukaisesti jatkossa avustusta siivousapuun 2 h/kk, pyykkihuoltoon 1 h/kk ja ikkunoiden pesuun 1 krt/vuosi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakija, Eloisa, palveluneuvoja, pääkirjanpitäjä

§ 37

Avustuksen myöntäminen Leena Reinikaisen testamenttirahastosta

KNGDno-2023-9

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Hakemus_25012023_T.L..pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki, henkilötietolaki

2 lausunto_testamenttirahastohakemus_T.L..pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki, henkilötietolaki

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja on tällä hetkellä jäljellä noin 190 000 euroa. Avustushakemukset valmistellaan Essoten asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Leena Reinikaisen testamenttirahasto myöntämisperusteet (kunnanhallitus 18.6.2018 § 134)

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)
7. Avustusta voi hakea
 - liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
 - siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
 - päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
 - asioimispalveluihin
 - avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
 - erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.

Liitteenä (salassapidettävä) kuntaan saapunut avustushakemus. Liitteenä (salassapidettävä) on myös erillinen Etelä-Savon hyvinvointialueen palveluohjaajan antama puoltava lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on myöntänyt hakijalle 23.10.2017 avustusta siivousapuun 4 h / kk ja ikkunoiden pesuun 2 x vuodessa 3 h. Päivitettyjen tietojen mukaisesti esityksen on, että kunnanhallitus kumoaa aikaisemman 23.10.2017 tehdyn päätöksen. Päivitettyjen tietojen pohjalta esityksenä on, ettei kunnanhallitus myönnä hakijalle avustusta, sillä testamenttirahaston vaatimukset vähävaraisuuden osalta eivät täyty.

Päätös

Kunnanhallitus päätti kokonaisharkinnan perusteella, että se myöntää hakijalle avustusta siivousapuun 4h / kk ja ikkunoiden pesuun 2 x vuodessa 3 h.

Tiedoksi

hakija, Eloisa, palveluneuvoja, pääkirjanpitäjä

§ 38

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 3 Täyttölupa / vesihuoltolaitoksen hoitaja, 27.01.2023

§ 4 Täyttölupa / liikunnan lehtori, 27.01.2023

§ 5 Alakoulujen rehtorin määräaikainen erilliskorvaus, 31.01.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, talous- ja hankepäällikön ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 26.1.-2.2.2023 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 39

Muut asiat

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§25, §26, §28, §29, §30, §31, §32, §35, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§33, §34, §36, §37

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370

Oikaisuvaatimus

§27

Oikaisuvaatimusohje

Viranhaltijan tai kunnahallituksen hankintapäätöksestä tehtävä oikaisuvaatimus ja markkinaoikeuden oikaisuohje ja valitusosoitus

Päätöksestä tehtävä Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen alaisista päätöksistä saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen ja etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Kangasniemen kunta
Kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax 015-7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

kirjelmä

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti, se on osoitettava viranomaiselle ja siinä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on tarvittaessa liitettava valtakirja (HLL 21 §).

Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimussasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimussasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinnoissa

1. Oikaisuohje hankintalain 15 §:n mukaisissa kynnysarvot alittavissa hankinnoissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisuun on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiameistä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisentie 2
51200 Kangasniemi
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekijä tai hänen edustajansa voi myös tuoda hankintaoikaisuun Kangasniemen yhteispalvelupisteeseen os. Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi osoitettuna oikaisuvaatimusviranomaiselle. Hankintaoikaisu on toimitettava viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kello 15.00.

Hankintaoikaisuun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

2. Valitusosoitus markkinaoikeuteen hallintolain 15 §:n mukaisissa kynnyсарvon ylittävissä hankinnoissa

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä

sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi